УТВЕРЖДЕН

приказом директора КОГАУСО
«Межрайонный комплексный центр
социального обслуживания населения
в Унинском районе»

от «09»января 2025 № 3/1

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» по противодействию коррупции на 2025-2028 годы
за 1 полугодие 2026 года

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства		
	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Кировском областном государственном автономном учреждении социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» (далее – учреждение)	Количество лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции в учреждении, составляет 4 человека: 1) Нирода Елена Витальевна, заместитель директора - начальник отдела (в соответствии с приказом от 14.08.2025 № 239, тел.: 8(83333) 2-14-89); 2) Завалина Ольга Викторовна, юрисконсульт (в соответствии с приказом от 14.08.2025 № 239, тел.: 8(83359) 2-24-78); 3) Любимова Татьяна Вениаминовна, медицинская сестра геронтологического отделения с. Порез (в соответствии с приказом от 14.08.2025 № 239, тел.: 8(83359) 3-13-99); 4) Бармина Татьяна Александровна, заведующая геронтологическим отделением с.Ухтым (в соответствии с приказом от 14.08.2025 № 239, тел.: 8(83333) 6-92-24)	

	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	В отчетном периоде принят 1 приказ по вопросам противодействия коррупции: 1) Приказ от 15.06.2026 № 63 «О внесении изменений в приказ директора КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» от 09.01.2025 № 3/1 «Об утверждении Плана мероприятий Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания населения в Унинском районе» по противодействию коррупции на 2025-2028 годы»	
	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчет за 1 полугодие 2026 года о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции представлен руководителю учреждения (и.о. директора) 23.06.2025	
	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции	План мероприятий по противодействию коррупции утвержден приказом от 09.01.2025 № 3/1 «Об утверждении Плана мероприятий Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» по противодействию коррупции на 2025-2028 годы. Изменения в План мероприятий по противодействию коррупции внесены приказом от 15.06.2026 № 63 «О внесении изменений в приказ директора КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» от 09.01.2025 № 3/1 «Об утверждении Плана мероприятий Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания населения в Унинском районе» по противодействию коррупции на 2025-2028 годы»	
	2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение		
	2.1.	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	В отчетном периоде проведено 2 заседания комиссии, на которых рассмотрено: 0 уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных	

			обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (13.02.2026); Формирование у работников учреждения негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей (28.05.2026); Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (28.05.2026).	
	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	В отчетном периоде оценка коррупционных рисков не проводилась. Изменения в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, не вносились.	
	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В отчетном периоде поступило: 0 уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений; работниками учреждения представлено 0 уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей.	
	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	В отчетном периоде работниками учреждений было представлено 0 сведений о близких родственниках, из них ответственными лицами анализ проведен в отношении 0 сведений; мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	
	2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической	В отчетном периоде 0 работников учреждения привлечены к ответственности, из них:	

		ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	0 – за ненадлежащую организацию работы по противодействию коррупции; 0 – за нарушение требований в сфере конфликта интересов (неуведомление, несвоевременное уведомление, непринятие мер по урегулированию)	
	2.6	Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	В отчетном периоде в учреждении проведено 0 мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей. Нарушения работниками учреждения Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства не выявлены.	
	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	В отчетном периоде в учреждении проведено 2 обучающих мероприятия с работниками по вопросам противодействия коррупции в форме семинара: 20.03.2026 – семинар на тему: «Этические правила служебного поведения работников», приняли участие 20 чел.; 19.06.2026 – семинар на тему: «Нормативное описание и сущность конфликта интересов», приняли участие 20 чел.	
	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Работник учреждения, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в отчетном периоде квалификацию не повышал. Повышение квалификации запланировано на 4 квартал 2026 года.	
	2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	В отчетном периоде работники учреждения (ответственный за противодействие коррупции) ознакомлены под роспись с локальными актами учреждения в сфере противодействия коррупции: 1) Приказ от 15.06.2026 № 63 «О внесении изменений в приказ директора КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» от 09.01.2025 № 3/1 «Об утверждении Плана мероприятий Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания населения в Унинском районе» по противодействию коррупции на 2025-2028	

			годы»	
	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	В отчетном периоде поступило на работу в учреждение 25 чел., проведены беседы (антикоррупционные инструктажи) с 25 работниками, поступившими на работу в учреждение	
	2.11	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Количество работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, составляет 1 чел. В отчетном периоде проведено 0 консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции:	
	3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение		
	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	План закупок опубликован 26.12.2025. Объем закупок за отчетный период составил 17 450127,02 руб. За данный период заключен 151 договор на сумму 8 688 005,39 руб. с единственным поставщиком. Отчет по объему закупок у субъектов малого предпринимательства за 2025 год размещен 27.01.2026. Доля закупок у субъектов малого предпринимательства составила 43 %.	
	3.2	Организация добровольного представления декларации о конфликте интересов работниками, чьи должности включены в Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, в том числе участвующими в осуществлении закупок	В Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, включено 2 должности. Добровольно представили декларации о конфликте интересов 0 работников (3,4 квартал)	

	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	В отчетном периоде учреждением заключен 151 договор, из них проанализирован 151 договор, установлено 0 фактов аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. Анализ аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок проводится путем анализа сведений о близких родственниках, а также их аффилированности коммерческим организациям.	
	3.4	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Количество работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, составляет 1 чел. Профили работников, участвующих в закупочной деятельности, составлены в отношении 1 работника. В отчетном периоде количество участников закупок составило 0 участник. Профиль участника закупок составлен в отношении 0 участника.	
	3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Приказом от 20.11.2025 № 340/1 «Об утверждении карты коррупционных рисков и плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков в КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» на 2026 год утверждены: 1) реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд; 2) план (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. В отчетном периоде актуализация реестра (карты) коррупционных рисков и плана (реестра) мер не проводилась.	
	4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения		
	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны	Обращения граждан и организаций, поступившие в учреждение, анализируются (не анализируются) на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со	

		работников учреждения	стороны работников учреждения; в отчетном периоде поступило 0 обращений граждан и организаций о возможных коррупционных проявлениях; обращения касались следующих вопросов: _____; по результатам их рассмотрения факты, изложенные в обращениях подтвердились (не подтвердились)	
	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	На официальной странице учреждения на портале социальных услуг Кировской области создан раздел «Противодействие коррупции» https://www.socialkirov.ru/social/root/uson/Units/USON3601/antikor.htm. Информация, размещенная в разделе, своевременно актуализируется. 16.06.2026 был размещен приказ от 15.06.2026 № 63 «О внесении изменений в приказ директора КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» от 09.01.2025 № 3/1 «Об утверждении Плана мероприятий Кировского областного государственного автономного учреждения социального обслуживания населения в Унинском районе» по противодействию коррупции на 2025-2028 годы» В учреждении в общедоступном помещении стенд с информацией по вопросам противодействия коррупции размещен. Информация на стенде актуализируется.	
	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	В учреждении обеспечено функционирование телефона доверия (горячей линии, электронной приемной); номер телефона доверия (883359) 2-24-78 (Унинский отдел), 8(83333) 2-17-10 (Богородский отдел); в отчетном периоде по указанным каналам связи поступило 0 обращений о фактах коррупции; по результатам их рассмотрения факты, изложенные в обращениях подтвердились (не подтвердились)	
	5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности *(в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)*		
	5.1	Осуществление взаимодействия с представителями правоохранительных органов	В отчетном периоде мероприятий с привлечением представителей правоохранительных органов не	

			проводилось.	

Ответственный за составление отчета юрисконсульт Завалина О.В.
(должность) (подпись) (фамилия, инициалы)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год (с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:
В графе 1 ставится номер по порядку.
В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.
В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.
В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).